Bijlage A - Programma van Eisen

Inleiding:

Opdrachtgever organiseert het bevolkingsonderzoek borstkanker, baarmoederhalskanker en darmkanker in de provincies Noord-Holland, Flevoland en Utrecht. Het doel van de bevolkingsonderzoeken is het tijdig ontdekken van borst- baarmoederhals- of darmkanker.

Bij het bevolkingsonderzoek naar borstkanker worden vrouwen tussen de 50 en 75 elke twee jaar uitgenodigd voor een mammografie. Daarbij wordt er met röntgenapparatuur foto's van de borst gemaakt. Dit vindt plaats in een vast of mobiel onderzoekcentrum (Mobiele Unit). Opdrachtgever beschikt over twee vaste onderzoekscentra (in Amsterdam en in Utrecht) en over 14 Mobiele Units. De Mobiele Units leggen een vooraf vaststelde route af en wisselen met regelmaat van Standplaats, afhankelijk van het postcodegebied waarin er gescreend wordt. Deze Standplaatsen zijn verspreid over de provincies Noord-Holland, Flevoland en Utrecht.

De scope van de Opdracht betreft de logistieke Dienstverlening die bestaat uit het uitvoeren van Vervoersbewegingen, Standplaatsorganisatie en tijdelijke opslag van de Mobiele Units die Opdrachtgever inzet voor de borstkankeronderzoeken die zij uitvoert. Daarnaast bestaat de Opdracht uit het opvolgen van Alarm- en storingsmeldingen. De Vervoersbewegingen dienen plaats te vinden in de perioden voor of na de screening, periodiek wordt er ook op zaterdag of 's avonds gescreend. Opdrachtnemer dient 24/7 bereikbaar te zijn.

Indien er in dit document naar bijlagen wordt verwezen, worden de Bijlagen van het Beschrijvend Document bedoeld.

1. Algemeen

Nummer	Omschrijving
E1.1	Opdrachtgever voert het proces uit zoals omschreven in Bijlage 1: Processchema Dienstverlening Mobiele Units.
E1.2	Opdrachtnemer en Opdrachtgever wijzen vaste contactpersonen aan. Eventuele mutaties hierin worden tijdig aan de andere partij doorgegeven.
E1.3	Opdrachtgever levert de gegevens aan voor het uitvoeren van de Opdracht. Opdrachtnemer dient vertrouwelijk om te gaan met deze gegevens.
E1.4	Opdrachtnemer laat het Personeel dat wordt ingezet voor/bij Opdrachtgever een geheimhoudingsverklaring ondertekenen. Opdrachtgever kan deze op verzoek inzien.
E1.5	Van het uitvoerend Personeel verwacht Opdrachtgever dat deze proactief, betrokken, dienstverlenend en enthousiast het werk uitvoeren. Daarnaast geldt er voor de Personeel een minimum leeftijd van 18 jaar.
E1.6	Personeel dient de Nederlandse taal te beheersen op niveau B1.[1]
E1.7	Opdrachtnemer dient de Arbowetgeving toe te passen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor instructie aan haar Personeel m.b.t. de Arbowetgeving, inclusief het opvolgen van richtlijnen en voorschriften die daaruit voortvloeien.
E1.8	Personeel die de Dienstverlening coördineren zijn op de hoogte van de volledige inhoud van het Programma van Eisen en instrueren het uitvoerend Personeel overeenkomstig.
E1.9	Opdrachtnemer beschikt/kan beschikken over een goed onderhouden wagenpark met voldoende voertuigen, geschikt voor het verplaatsen van de Mobiele Units.
E1.10	Vanaf opdrachtverstrekking is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de Vervoersbewegingen, Standplaatsorganisatie en tijdelijke opslag van de Mobiele Units, alsmede de Alarm- en storingsopvolging voor Opdrachtnemer binnen het kader van de specifieke Opdracht.
E1.11	Opdrachtnemer dient de mogelijkheid te bieden om Mobiele Units op verzoek van Opdrachtgever tijdelijk veilig op te slaan bijvoorbeeld bij festiviteiten etc. in verband met vandalisme of vanwege de veiligheid (bijv. oud & nieuw).
E1.12	Wanneer de Mobiele Units worden opgeslagen dient dit te gebeuren op een afgesloten terrein en worden de Mobiele Units op de stroom aangesloten. (zie ook E1.40)
E1.13	Vanaf het moment dat de Opdrachtnemer overgaat tot de Vervoersbewegingen is zij verantwoordelijk voor het verzekeren van de Mobiele Units.
E1.14	Opdrachtnemer verzorgt op verzoek van Opdrachtgever vergunningen voor parkeerplekken bij een Standplaats.
E1.15	Personeel van Opdrachtnemer beschikt over een VOG waaruit blijkt dat het gedrag in het verleden van het betreffende Personeel geen bezwaar vormt voor uitvoering van de Dienst(en). De VOG wordt op verzoek van Opdrachtgever overlegd.
E1.16	De Opdrachtnemer sluit één keer per maand aan bij het standplaatsenoverleg van Opdrachtgever.

[1] *Toelichting: Mensen die taalniveau B1 hebben, begrijpen teksten die voor het grootste deel uit veelgebruikte woorden bestaan. Maar ze begrijpen ook moeilijker taal, als ze daar veel mee te maken hebben. Bijvoorbeeld door hun werk of hobby.*

2. Vervoersbewegingen en Standplaatsorganisatie

Standplaatsorganisatie: Standplaats controleren

Nummer	Omschrijving
E1.17	Opdrachtnemer gaat bij de gemeente na of de Standplaats van de vorige screeningsronde gehanteerd kan blijven, rekening houdend met de evaluaties vanuit de vorige screeningsronde. Indien dit niet het geval is, neemt Opdrachtnemer contact op met de gemeente voor het verkrijgen van een nieuwe Standplaats (zie ook Bijlage 1: Processchema Dienstverlening Mobiele Units).
E1.18	Bij een nieuwe Standplaats gaat Opdrachtnemer de door de gemeente voorgestelde Standplaatsen beoordelen op geschiktheid (zie Bijlage 1: Processchema Dienstverlening Mobiele Units en Bijlage 4: Landelijk kader standplaatsvereisten).
E1.19	Opdrachtnemer heeft up-to-date gegevens over de bereikbaarheid van de Standplaats en de gewenste route naar de Standplaats. Opdrachtnemer draagt zelf zorg voor het verzamelen en onderhouden van deze informatie.
E1.20	Alle Standplaatsen worden door Opdrachtnemer minimaal 7 weken voorafgaand aan het plaatsen van een Mobiele Unit gecontroleerd op de aspecten die van belang zijn voor het succesvol plaatsen en opstarten op de dag van plaatsing.
E1.21	Bij het controleren van de Standplaats, direct voorafgaand aan de plaatsing van een Mobiele Unit, dient Opdrachtnemer zelf (reserve) materieel en materiaal mee te nemen zoals kabels, klemmen, tyraps etc.

Vervoersbeweging: verplaats klaar maken Mobiele Unit

Nummer	Omschrijving
E1.22	Personeel van Opdrachtnemer dienen alle instructies en voorschriften met betrekking tot het verplaats klaar maken van de Mobiele Unit te hebben gelezen en te hebben begrepen. Het verplaats klaar van de Mobiele Units dient conform de werkinstructies (conform stap 12 Bijlage 1: Processchema Dienstverlening Mobiele Units) te gaan en door een ervaren Personeelslid te worden gedaan.
E1.23	Verplaats klaar maken vindt plaats wanneer de Mobiele Unit niet operationeel is.
E1.24	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het afmelden van de tijdelijke stroomvoorziening, zodanig dat de kosten voor Opdrachtgever zo beperkt mogelijk blijven.

Vervoersbeweging: verplaatsen Mobiele Unit

Nummer	Omschrijving
E1.25	Personeel van Opdrachtnemer die zijn belast met het transport zijn in bezit van geldige certificaten en (rij)bewijzen om taken uit te mogen voeren. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor deze controle.
E1.26	In verband met de omvang van de Mobiele Unit (Zie Bijlage 2: Technische specificaties Mobiele Unit) neemt Opdrachtnemer vigerende wet- en regelgeving en daarmee alle eisen en regels ten aanzien van het verplaatsen over de openbare weg in acht. De Mobiele Units zijn door RDW getypeerd als trailers met deelbare lading. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het zorgdragen van de juiste markeringen conform vigerende wet- en regelgeving (inclusief bijvoorbeeld zwaailicht) van de lading tijdens het verplaatsen. Eventuele boetes of aansprakelijkheid als gevolg van geen of ontoereikende ontheffingen zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
E1.27	Indien er sprake is van een nieuw Personeelslid, uitzendkrachten of tijdelijk ingehuurd Personeel wordt dit Personeel begeleid door ervaren Personeel van de Opdrachtnemer met ervaring in de dienstverlening aan Opdrachtgever.
E1.28	Het Personeel dat wordt ingezet door Opdrachtnemer, is in bezit van een geldig legitimatiebewijs.
E1.29	Legitimatie en rijbewijzen moeten op verzoek getoond kunnen worden door het Personeelslid van Opdrachtnemer.
E1.30	De voertuigen die worden ingezet bij deze Opdracht moeten voldoen aan de (minimale) eisen die worden gesteld om toegang te krijgen tot milieuzones.
E1.31	De voertuigen die worden ingezet bij deze Opdracht moeten voldoen aan de EURO6 norm. De Opdrachtnemer is hier verantwoordelijk voor.
E1.32	Aan de volgende eisen wordt voldaan tijdens het verplaatsen van de Mobiele Units: 1. Alle voertuigen van Opdrachtnemer zijn voorzien van blusmiddelen ter bestrijding van brand. 2. Alle voertuigen van Opdrachtnemer zijn voorzien van een gsm-telefoon. 3. Alle voertuigen van Opdrachtnemer zijn voorzien van een camera of gsm-telefoon met camera waarmee goede foto's te maken zijn in geval van een incident, ongeval of schade. 4. Alle voertuigen van Opdrachtnemer zijn voorzien van een GPS-systeem.
E1.33	Opdrachtnemer houdt zich tijdens het verplaatsen aan de geldende wet- en regelgeving.
E1.34	Indien er sprake is van een onveilige situatie dient terstond het werk dat samenhangt met deze onveilige situatie te worden gestaakt. Opdrachtnemer treedt in die situaties onverwijld in overleg met Opdrachtgever over de situatie en spant zich in om de werkzaamheden binnen de planningen uit te voeren.
E1.35	Opdrachtnemer zal bij het bepalen van een route altijd kiezen voor de meest veilige en/of meest directe route (zie ook Bijlage 4 landelijk kader standplaatsvereisten).
E1.36	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het aanvragen en beschikbaar zijn van de benodigde ontheffingen voor het verplaatsen van de Mobiele Units (inclusief vermelding van de juiste transporteur). Eventuele boetes of aansprakelijkheid als gevolg van geen of ontoereikende ontheffingen zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
E1.37	De bedoelde ontheffingen in E1.36 betreffen de gehele route van de Mobiele Units, dus in ieder geval ook inclusief benodigde incidentele ontheffingen voor wegen die niet vermeld zijn op de digitale wegenkaart ontheffingen (DWO) https://dwo.rdw.nl/.
E1.38	De kosten voor ontheffingen worden geacht inbegrepen te zijn in de totaalprijs per Vervoerbeweging.

Standplaatsorganisatie: startklaar maken Mobiele Unit voor de screening

Nummer	Omschrijving
E1.39	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het waterpas stellen van de Mobiele Unit (zie Bijlage 4 landelijk kader standplaatsvereisten en Bijlage 5 Checklist standplaatsvereisten).
E1.40	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van krachtstroom (3fase aansluiting), 63 Ampère minimale afzekering (zie Bijlage 4 landelijk kader standplaatsvereisten).
E1.41	Opdrachtnemer draagt zorg voor het verder in bedrijf stellen van de Mobiele Units op een zodanige wijze dat de Mobiele Unit volledig operationeel is (zie Bijlage 6: Checklist na verplaatsing).
E1.42	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het bijvullen van het noodaggregaat.
E1.43	Opdrachtnemer draagt zorg voor het aansluiten van elektra en zorgt ervoor dat de stroomkabel, mocht deze over de openbare weg gelegd zijn, het overige verkeer en/of voetgangers niet in gevaar brengt. Eventueel wordt de kabel via een stellage over de weg gelegd of beschermd door kabelmatten.
E1.44	Server en mammograaf opstarten/aanzetten conform Bijlage 3: Handleiding opstarten logistieke dienstverlener.
E1.45	De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de Mobiele Unit startklaar is gemaakt (conform Bijlage 3: Handleiding opstarten logistieke dienstverlener en Bijlage 6: Checklist na verplaatsing) voordat de eerste onderzoeken op de nieuwe Standplaats zullen plaatsvinden.
E1.46	Opdrachtgever heeft twee werkdagen na start screening de tijd, na het startklaar maken van de Mobiele Unit door Opdrachtnemer, om te melden dat er niet voldaan is aan de punten uit de checklist (zie Bijlage 6: Checklist na verplaatsing). Indien Opdrachtgever dit binnen twee werkdagen meldt dient Opdrachtnemer dit kosteloos te herstellen.

3. Meldingen en storingen

Alarmopvolging

Nummer	Omschrijving	
E1.47	Indien er een alarmmelding vanuit de alarmcentrale volgt, dan dient Opdrachtgever deze melding adequaat en direct op te volgen.	
E1.48	Opdrachtnemer dient na ontvangst van melding adequaat te reageren, conform de prioriteitenlijst (zie E1.49).	
E1.49	Prioriteit 1 -Melding voedingskabel los -Stroomuitval/stroomstoring -Brandmelding -Inbraak meerdere zones Melding: Via alarmcentrale Opvolging: direct / binnen 2 uur	Prioriteit 2 -Inbraak 1 zone -Thermostaat hoog / laag -Geen testmelding Melding: Via alarmcentrale Opvolging: Binnen 24 uur na de melding
E1.50	Opdrachtnemer koppelt na opvolging en oplossing terug aan Opdrachtgever.	

Mobiele Unit met spoed verplaatsen

Nummer	Omschrijving
E1.51	De Opdrachtnemer moet, indien noodzakelijk, de Mobiele Unit binnen drie uur kunnen verplaatsen.

Oplossing storing

Nummer	Omschrijving
E1.52	Bij storingen wordt Opdrachtnemer ingeschakeld om stroomstoringen te verhelpen. Onder stroomstoringen wordt verstaan: 1. Stroomkabels en verbindingsdelen die niet werken, of losgekoppeld of gestolen zijn van de Mobiele Units. 2. Stroomaansluiting, buitenaansluitingen. 3. Stroomstoringen veroorzaakt door gebruiker. Deze storingen worden in overleg met Opdrachtgever verholpen, e.e.a. in overeenstemming met de in E1.49 vermelde opvolging.

4. Prijs, facturatie en overige condities

Nummer	Omschrijving
E1.53	Wij hanteren een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum, mits de factuur onbetwist is. De factuur van de Opdrachtnemer dient via e-mail verstuurd te worden.: Emailadres: fin.admin@bevolkingsonderzoekmidden-west.nl
E1.54	Op de factuur wordt verwezen naar de af te sluiten Overeenkomst.
E1.55	De contactpersoon en het afleveradres worden zowel op de aanvraagverplaatsing, de verplaatsbevestiging en de factuur vermeld.
E1.56	De factuur dient te worden opgebouwd zoals in 6.2.1 van het Beschrijvend Document beschreven.
E1.57	De prijzen dienen opgegeven te worden in Euro's met daarbij de BTW apart op de factuur vermeld.
E1.58	Boetes ten aanzien van de veiligheid, kwaliteit, opbouw, transport, afbouw of van welke aard dan ook kunnen niet gedeclareerd worden bij Opdrachtgever.
E1.59	Opdrachtnemer verzekert haar aansprakelijkheid adequaat. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer aansprakelijk voor schades die ontstaan onder verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. De aansprakelijkheidstelling voor schade aan Mobiele Units die ontstaat gedurende processtappen waarvoor Opdrachtnemer verantwoordelijk is blijft daarentegen beperkt tot de dagwaarde van de Mobiele Units (inclusief apparatuur). Ter referentie; de herbouwwaarde van een Mobiele Unit bedraagt per datum april 2020 ca. €700.000 en de aanschaf van een mammograaf per datum april 2020 € 220.000.